



**SPOJIVKO**

**MANUÁL  
DOBROVOL'NÍCKEHO  
PROGRAMU**

2020

Spracovali:  
Bc. Kristína Maková, Bc. Miriam Duřová

Editovali:  
Mgr. Jana řolcová, PhD. ; Mgr. Silvia Cochová, PhD.

Podľa Minimálnych štandardov dobrovoľníckeho programu SPOJIVKO

Rok 2020

Vydalo: Centrum dobrovoľníctva, n.o.



## **Obsah**

<b>O čom je dobrovoľnícky program Spojivko</b>	<b>2</b>
<b>1/ Kto program realizuje</b>	<b>3</b>
<b>2/ Kto je kto v dobrovoľníckom programe</b>	<b>3</b>
a) Dobrovoľníčka/ník	
b) Deti v krízovom /komunitnom centre	
c) Koordinátor/ka v krízovom/ komunitnom centre	
d) Koordinátor/ka z Centra dobrovoľníctva	
e) Supervízor/ka	
<b>3/ Čo ťa čaká v dobrovoľníckom programe</b>	<b>6</b>
<b>Kódex dobrovoľníka/dobrovoľníčky v programe</b>	<b>10</b>
<b>Dôležité kontakty</b>	



## O čom je DOBROVOLNÍCKY PROGRAM SPOJIVKO

Podstatou dobrovoľníckeho programu Spojivko je pomoc pri doučovaní prostredníctvom kamarátskeho vzťahu medzi dieťaťom a dobrovoľníkom alebo dobrovoľníčkou. Hlavnou myšlienkou programu je **individuálne doučovanie, kamarátsky vzťah a trávenie voľného času**. Program je zameraný na **pomoc deťom ohrozených sociálnym vylúčením, deťom so sociálnym znevýhodnením**, akými sú napríklad nevyhovujúce zázemie k domácej príprave, absencia podnetov k osobnému rozvoju, slabšie sociálne pomery, nízke vzdelanie rodičov a i.

Spojivko prináša deťom možnosť sa spoznať s dobrovoľníkmi/čkami, ktorí sa pre nich stávajú akýmisi hrdinami, v ktorých majú nielen pozitívne vzory ale aj starších kamarátov. Vďaka individuálnemu doučovaniu tak vzniká špeciálne puto, ktoré pomôže ľahšie udržať trám vedomostí.

**Spolupráca, Priateľstvo, Obojstrannosť,  
Jedinečnosť, Individuálnosť, Vzdelávanie, Komunita, Osvetovosť**

## Čo je naším cieľom?

Realizáciou tohto dobrovoľníckeho programu a vďaka Tvojej dobrovoľníckej pomoci sme si dali takéto ciele:



zvýšiť počet vypracovaných domácich úloh a priprav do školy



zlepšiť študijné výsledky detí



získať pozitívny vzor pre deti, prostredníctvom kamarátskeho vzťahu s dobrovoľníkom/čkou



zlepšiť sociálne zručnosti u detí a dobrovoľníkov/ dobrovoľníčok programu



## 1/ KTO DOBROVOLNÍCKY PROGRAM REALIZUJE

Dobrovoľnícky program Spojivko realizuje Centrum dobrovoľníctva, n.o. v Banskej Bystrici v spolupráci s rôznymi inštitúciami pracujúcimi s deťmi alebo rodinami v kríze alebo sociálnej núdzi. Program realizujeme v meste Banská Bystrica, ale rozširujeme ho aj do ďalších miest a obcí v Banskobystrickom kraji. Taktiež spolupracujeme s Bratislavskými dobrovoľníckym centrom, ktoré koordinuje doučovací dobrovoľnícky program pod názvom „Som tu pre Teba“.

Centrum dobrovoľníctva, n.o. je srdcom dobrovoľníctva

v Banskobystrickom kraji. Naším poslaním je prostredníctvom dobrovoľníctva rozvíjať potenciál ľudí a zlepšovať kvalitu ich života. Snažíme sa zvyšovať kredit dobrovoľníctva v očiach verejnosti, skvalitňovať manažment dobrovoľníctva v organizáciách a vytvárať tak kvalitné dobrovoľnícke príležitosti. Dlhodobé dobrovoľnícke programy pre mládež, mladých dospelých či seniorov sú naším niekoľkoročným a najautentickejšim know-how.



Ak chceš o našej organizácii vedieť viac klikni si na [www.centrumdobrovolnictva.sk](http://www.centrumdobrovolnictva.sk)

## 2 / Kto je kto v dobrovoľníckom programe

### A) DOBROVOLNÍČKA / DOBROVOLNÍK

Dobrovoľník/dobrovoľníčka je človek, ktorý na základe svojej slobodnej vôle, vo svojom voľnom čase a bez nároku na finančnú odmenu vykonáva činnosť v prospech iných ľudí, spoločnosti či prírody. Dobrovoľníkom/dobrovoľníčkou sa môže stať v podstate ktokoľvek, pretože každý z nás vie niečo, čo môže ponúknuť druhým.

Dobrovoľníkov na individuálne doučovanie hľadáme zväčša medzi študentmi, či už zo SŠ alebo VŠ. a sú do programu vyberaní na základe vyplnených kontaktných dotazníkov a osobných pohovorov s koordinátorom/kou programu.

Pred prvým doučovaním vo vybranej inštitúcii budeš v programe vyškolený/á a počas trvania tvojej dobrovoľníckej činnosti Ti poskytneme plnú odbornú podporu, vedenie a možnosť zúčastniť sa supervízií.



Medzi základné požiadavky, ktoré na dobrovoľníkov a dobrovoľníčky máme, patria trpezlivosť, zodpovednosť voči programu a záväzkom z neho vyplývajúcim, záujem o prácu s deťmi školského veku, so znevýhodnenými deťmi (napr. Rómske deti, veľmi chudobné a z málo podnetného prostredia) a ochota venovať 1 až 2 hodiny času týždenne.

Hlavnou úlohou dobrovoľníkov je individuálne doučovanie alebo pomoc s vypracovaním domácich úloh. O tých Ti povedia deti alebo koordinátorka, ktorá v zariadení pracuje. Počas doučovania sa venuješ len svojmu pridelenému dieťaťu. Súčasťou doučovania môže byť aj neformálny rozhovor či odpovedanie na zvedavé otázky. Po splnení povinností sa môžete aj chvíľku zahrať spoločenskú hru, kresliť si alebo si vymyslieť niečo iné. Tvojou povinnosťou je tiež do vopred pripraveného formulára v zariadení urobiť záznam zo stretnutia s dieťaťom a zúčastňovať sa supervíznych stretnutí.

Pomoc s doučovaním je pravidelné a spravidla sa realizuje 1x týždenne v čase, ktorý sa prispôsobí Tvojmu harmogramu, väčšinou je to v poobedných hodinách od 14:30 hod do večera. Pre vytvorenie „spojivka“ a pozitívneho vzťahu očakávame, že Tvoja dobrovoľnícka činnosť bude trvať aspoň 6 mesiacov, ale potešíme sa, ak s dieťaťom vydržíš celý školský rok, aby si nemusel/a zvykať po polroku na niekoho nového.

## **B/ DETI V KRÍZOVOM /KOMUNITNOM CENTRE**

Program je zameraný na deti školského veku (1. stupeň ZŠ, výnimočne prijímame do programu žiakov 2. stupňa).

Deti, ktoré do programu zapájame žijú v nie ľahkom domácom prostredí. Vyrastajú



v chudobe, často sa od malička sťahujú. Ich vzťahy sú obmedzené na tie z krízového centra alebo dediny, kde pôsobí komunitné centrum a školu. Rodičia im nie vždy vedia zabezpečiť školské potreby, nieto ešte podnetné prostredie na plnohodnotný rozvoj osobnosti. Častokrát sa im nedostáva pozornosti ani podpory, aby sa vzdelávali. Mnohé z týchto detí majú v škole medzi inými deťmi na sebe nechcenú „nálepku“ -

„ty si ten / ty si tá z krízáku“. Keď sa k tomu pridajú aj opakované neúspechy v škole, dieťaťo stráca motiváciu na seba pracovať. Jednoducho prestáva vidieť zmysel snaženia a sebadisciplíny.

Kamarátstvo so starším dobrovoľníkom alebo dobrovoľníčkou im dáva pocit výnimočnosti a dôležitosti. Dokážu sa na teba hneď pripútať. Budú sa ťa na kadečo vypytovať a všetko s tebou prežívať. Budeš pre neho/ju hrdina či hrdinka. Všetok chodíš na „strednú“ alebo „vysokú“. Budeš pre neho/ju člo-



vek, ktorý už v živote niečo dokázal a teraz si tam prišiel/prišla len ku nemu či jej. A to je pre nich veľmi veľká vec! Ved' kto by už len tak chcel ísť do krízového centra na okraji mesta alebo si v strede dna spravil čas na stretnutie sa v komunitnom centre s cieľom učiť sa.

## **C/ KOORDINÁTOR /KOORDINÁTORKA V KOMUNITNOM CENTRE**

Úlohou koordinátora/ky v komunitnom (krízovom) centre je zabezpečovať chod programu v budovy, kde individuálne doučovanie prebieha.

**Koordinátor/ka v KC zabezpečuje:**

1. *výber a rozdelenie detí k jednotlivým dobrovoľníkom/čkam v programe. Odkomunikovanie informácií o dobrovoľníckom programe so zákonnými zástupcami (rodičmi) detí;*
2. *vytvára vhodné a bezpečné prostredie pre doučovanie*
3. *poskytuje dobrovoľníkom a dobrovoľníckam podporu formou konzultácií počas ich dobrovoľníckej činnosti ako aj aktuálne informácie týkajúce sa ich práce;*
4. *oboznamuje dobrovoľníkov a dobrovoľníčky s pravidlami, ktoré platia v zariadení, kde doučovanie prebieha*
5. *vedie evidenciu - možnosť zápisu dobrovoľníckej činnosti do záznamového hárku (vopred vytvorený formulár Centrom dobrovoľníctva);*
6. *pripravuje ďalší personál na implementáciu dobrovoľníckeho programu; je v kontakte s Centrom dobrovoľníctva (spolupracujúcou organizáciou, koordinátorkou).*

## **D/ KOORDINÁTOR /KOORDINÁTORKA V CENTRE DOBROVOĽNÍCTVA**

Koordinátor/ka z Centra dobrovoľníctva, n.o. je pre Teba kľúčovou kontaktnou osobou, ktorá (spolu) rozhoduje o všetkých otázkach týkajúcich sa dobrovoľníkov/čok v zastrešujúcej organizácii. Pripravuje a nastavuje spoluprácu s KC, propaguje program, hodnotí a zabezpečuje jeho celý priebeh.

Úlohou koordinátora/ky dobrovoľníkov/čok je najmä:

1. *administratíva a evidencia spojená s dobrovoľníckym programom*
2. *propagácia dobrovoľníckeho programu*
3. *komunikácia a spolupráca medzi KC a Centrom dobrovoľníctva*
4. *vyhľadávanie, výber a nábor dobrovoľníkov/čok*
5. *realizácia vstupných pohovorov s dobrovoľníkmi/čkami*
6. *pravidelné informovanie dobrovoľníkov/čok a komunikácia s nimi*
7. *zabezpečenie zaškolenia dobrovoľníkov/čok*
8. *pravidelné stretnutia s dobrovoľníkmi/čkami, motivácia a oceňovanie dobrovoľníkov/čok*
9. *pomoc dobrovoľníkom/čkam pri riešení problémov*

10. ochrana záujmov a usmernenie dobrovoľníkov/čok
11. pravidelné zisťovanie spätnej väzby od dobrovoľníkov/čok a koordinátorom/kou v materskej škole
12. organizovanie a zabezpečovanie skupinovej a individuálnej supervízie dobrovoľníkov/čok
13. spracovávanie záznamov, priebežných a záverečných správ o dobrovoľníckej činnosti pre možnosti vyhodnotenia dobrovoľníckeho programu
14. zabezpečenie fotodokumentácie z aktivít dobrovoľníckeho programu
15. ukončenie práce s dobrovoľníkmi/čkami

## E/ SUPERVÍZOR / SUPERVÍZORKA

Jednou z podmienok účasti dobrovoľníka/čky v programe **Spojivko** je absolvovanie skupinových supervízií, ktoré sa konajú jedenkrát za 2 mesiace. Ak sa dobrovoľník/čka z nejakého vážneho dôvodu nemôže zúčastniť na skupinovej supervízií, potom musí absolvovať individuálnu supervíziu alebo stretnutie s koordinátorom/koordinátorkou programu.

### ČO JE SUPERVÍZIA??

Toto nič nehovoriace slovo nie je strašiak. Je to vlastne mega super vec ;) Supervízne stretnutie je priateľské stretnutie, ktoré vedie certifikovaný supervízor alebo supervízorka. Za pomoci cielených otázok vytvorí bezpečný priestor na zverenie sa so svojimi obavami z priebehu doučovania, ale aj na inšpirovanie úspechmi, a tým „čo funguje“? Vie pomôcť pri riešení problémov, ktoré sa počas doučovania určite vyskytnú :). Poslaním supervízora/ky je dohliadať na vzťahy medzi deťmi a dobrovoľníkom, dobrovoľníkom a koordinátorom.

Supervízor/ka je na základe supervíznych stretnutí v pravidelnom kontakte s koordinátorom/koordinátorkou programu aj samotnými dobrovoľníkmi/čkami. Supervíziu zabezpečuje Centrum dobrovoľníctva, n.o.. Vnímame ju ako dôležitý podporný krok, aby si sa v našom programe a pri výkone dobrovoľníckej činnosti cítil/a naozaj dobre a spokojne.

## 3/ Čo Ťa čaká v DOBROVOĽNÍCKOM PROGRAME

Dobrovoľnícky program Spojivko sa realizuje v niekoľkých etapách.



### **Príprava pracovníkov/čok v KC na príchod dobrovoľníkov/čok**

Koordinátor/ka Centra dobrovoľníctva pripraví všetky potrebné dokumenty aj spolupracujúce inštitúcie na príchod dobrovoľníkov a dobrovoľníčok. Všetko sa to deje ešte predtým, ako začne reálna dobrovoľnícka práca. Ide hlavne o aktivity súvisiace:

- s podrobným oboznámením ďalších pracovníkov s príchodom dobrovoľníkov, ich úlohami a povinnosťami a s dôvodom ich potreby,
- s prípravou vhodného prostredia—miestnosť na doučovanie, priestor na odkladanie osobných vecí, v ktorej bude aj kniha na zapisovanie príchodov a odchodov,
- uzatvorenie zmlúv o spolupráci medzi KC a Centrom dobrovoľníctva, n.o. (vysielajúcou organizáciou)



**Nábor dobrovoľníkov/čok** je tiež aktivita, ktorú realizuje koordinátor/ka Centra dobrovoľníctva, n.o. Nábor dobrovoľníkov/čok prebieha formou informačnej kampane a workshopov, ktorých cieľom je rozširovať informácie o programe medzi potenciálnych dobrovoľníkov/dobrovoľníčky a inšpirovať ich k zapojeniu sa do tohto dobrovoľníckeho programu. Okrem propagačných materiálov je k programu distribuovaný kontaktný dotazník, kde okrem prejavenia záujmu uvádzajú dobrovoľníci kontaktné údaje. Tiež si sa o našom programe mohol/mohla dozvedieť z FB stránky Centra dobrovoľníctva, alebo z databázy dobrovoľníckych príležitostí.



#### **Výber dobrovoľníkov a dobrovoľníčok**

Prebieha na základe vstupných osobných pohovorov, ktorých cieľom je zistiť o záujemcovi/záujemkyni základné informácie a bližšie informovať o programe. Pýtať sa budeme na motiváciu, prečo si sa rozhodol/la stať sa dobrovoľníkom/čkou, na tvoje časové možnosti a aj zručnosti, ktoré by sme mohli v našom zariadení využiť. Výber realizuje koordinátor/ka programu z Centra dobrovoľníctva.



#### **Výcvik a príprava dobrovoľníkov a dobrovoľníčok**

Výcvik resp. školenie ti pomôže zorientovať sa a pripraviť sa na to, čo ťa bude od prvého dňa v zariadení čakať. Dozvieš sa veľa dobrých tipov, ako sa pripraviť na prvé stretnutie s dieťaťom, kto je kto v programe, KC či našej organizácii. Ako konať, pri nepredvídateľných situáciách. Na školení sa stretneš aj s pracovníkmi alebo pracovníčkami zariadenia, kde program prebieha ako aj s koordinátorom/ koordinátorkou programu.

Realizuje sa formou stretnutia/stretnutí v rozsahu max. 8 hodín, kde vybraní dobrovoľníci/dobrovoľníčky absolvujú školenie týkajúce sa ich pôsobenia v programe. Spravidla výcvik zaberie 4 hodiny a je zameraný aj na podporu sebapoznávania, špecifiká práce s deťmi v takomto prostredí, riešenie krízových situácií. Taktiež môže byť súčasťou výcviku aj návšteva konkrétneho krízového/komunitného centra a zoznámenie sa s prostredím, s pracovníkmi/čkami a ostatným personálom.

Na školení dostaneš tento manuál, do ktorého si môžeš zaznačiť všetky dôležité informácie, kontaktné údaje a čokoľvek čo potrebuješ.



### Podpísanie zmluvy dobrovoľníkov/čok

Tento krok zabezpečuje koordinátor/ka Centra dobrovoľníctva. Po absolvovaní prípravy podpíšeš ako dobrovoľník/dobrovoľníčka zmluvu o výkone dobrovoľníckej činnosti so zástupcom Centra dobrovoľníctva v programe „SPOJIVKO“. Takáto zmluva formalizuje náš vzťah podľa zákona 406/2011 Z.z. Sú v nej zadefinované tvoje povinnosti ale aj práva. **Zmluva je právny dokument a treba si ju uschovať. Budúci zamestnávateľ možno bude po tebe chcieť aby si svoju dobrovoľnícku činnosť aj nejako dokladoval a zmluva ti k tomu pomôže. My ti vieme vystaviť Potvrdenie o výkone dobrovoľníckej činnosti, ak o to požiadaš. Zmluvy sú ale chránené zákonom o ochrane osobných údajov a nemôžeme ich len tak poskytovať tretím osobám.**



### Prvý kontakt s deťmi a doučovanie

Prvý kontakt dobrovoľníka/dobrovoľníčky s dieťaťom prebieha pri prvom vzájomnom stretnutí vo vyhradených priestoroch KC, ktorý je vedený koordinátorom/kou priamo v zariadení. Ešte pred prvým stretnutím ťa skontaktujú, dohodnú si najlepší čas na stretávanie sa počas školského roku. Na tomto stretnutí sa snaž byť čo najviac uvoľnený/á, ide predsa hlavne o pomoc a dobrý skutok. Dôležité je dodržiavať Kódex dobrovoľníka a dobrovoľníčky, ktorý je súčasťou výcviku/školenia. Ten ti vo veľa situáciách pomôže a navedie ťa. Dieťaťu nenos darčeky ani sladkosti. Najväčším darčekom si ty sám/sama. Čas, ktorý mu venuješ, bude pre neho tou najväčšou odmenou. Ak si nebudeš niečím istý/istá, obráť sa na zamestnancov/zamestnankyne KC alebo koordinátora/rku v Centre.



### Evidencia v programe

Keďže sme spolu podpísali zmluvu, je pre nás dôležité viesť si o tvojej dobrovoľníckej činnosti viedli aj evidenciu. Prosím, nezapadni preto pred odchodom z doučovania podpísať evidenčný hárok, v ktorom zaznačíš, ktorý deň si tam bol/a, koľko hodín si doučoval/a a čo sa vám podarilo. Spoločne zvládnúť.

Koordinátor/ka v Centre dobrovoľníctva vedie evidenciu:

- o dobrovoľníkoch (zmluva, výcvik, výsledky rozhovorov, začiatok a ukončenie činnosti)
- o počte vyškolených dobrovoľníkov/čok
- aktívnych a neaktívnych dobrovoľníkov/čokach
- zrealizovaných supervíznych stretnutiach supervízora/rky a dobrovoľníkov/čok
- Fotiek zo zrealizovaných aktivít v rámci dobrovoľníckeho programu, prípadne výstrižky z novin alebo linky na články.



### Ukončenie dobrovoľníckej činnosti

Dobrovoľnícka práca v tomto programe je ohraničená trvaním aspoň na 6 mesiacov, dôležitých pre vytvorenie si vzťahu a návyku. Ideálne je však zabezpečenie aspoň na 10 mesiacov (trvanie jedného školského roku).

Pred ukončením vzťahu je dobrovoľník/dobrovoľníčka prostredníctvom supervízie pripravovaný/á na blížiace sa odlúčenie.

Dôvodom predčasného ukončenia dobrovoľníckej činnosti môže byť:

- *situácia, ak si neplníš svoje povinnosti, ku ktorým si sa zaviazal/a*
- *situácia, že je tento tip dobrovoľníckej činnosti nad tvoje sily*
- *situácia, ak zásadne a opakovane porušíš prevádzkový poriadok KC*
- *situácia, ak nemôžeš ďalej vykonávať túto činnosť v dôsledku zdravotných problémov, zmeny bydliská a i.*



### Hodnotenie dobrovoľníckeho programu

Dobrovoľnícky program má zavedený systém hodnotenia, aby sme zistili, či všetko ide ako má alebo či niečo netreba prispôbiť alebo zmeniť.

Budeme preto veľmi radi, ak nám na spoločných stretnutiach alebo aj do zaslaného dotazníku poskytnete konštruktívnu spätnú väzbu. Akékoľvek podnety a nápady môžeš posunúť aj koordinátorom/koordinátorkám programu. Tiež je možné, že ťa zavoláme na tzv. fokus group, ktorej sa okrem dobrovoľníkov/čok zúčastnia aj dobrovoľníci/čky, spolupracujúci učitelia, koordinátori/ky programu a ďalšie relevantné osoby.





## Kódex DOBROVOLNÍKA/DOBROVOLNÍČKY

### ZÁKLADNÉ PRÁVA DOBROVOLNÍKA/DOBROVOLNÍČKY:

- ◇ právo na úplné informácie o Centre dobrovoľníctva; informácie o dobrovoľníckom programe, obsahu svojej činnosti a jej časovej náročnosti;
- ◇ právo na kontakt a spoluprácu s koordinátorom/koordinátorkou dobrovoľníkov a dobrovoľníčok; a ostatnými osobami v programe,
- ◇ právo na zaškolenie a výcvik potrebný pre vykonávanie dobrovoľníckych činností;
- ◇ právo na priebežnú podporu pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti;
- ◇ právo na pomoc pri riešení prípadných problémov;
- ◇ právo odvolať sa na koordinátora/koordinátorku, v prípade, že niekto požaduje niečo, čo nie je v súlade s programom a jeho pravidlami;
- ◇ právo povedať „nie“, ak činnosť nevyhovuje očakávaniam alebo schopnostiam dobrovoľníka/dobrovoľníčky;
- ◇ právo na hodnotenie vykonanej dobrovoľníckej činnosti a právo vyžiadať si spätnú väzbu;
- ◇ právo byť nefinančne ocenený/ocenená za vykonanú dobrovoľnícku činnosť;
- ◇ právo na náhradu potrebných a užitočných nákladov vynaložených pri vykonávaní dobrovoľníckej práce;
- ◇ právo na zodpovedajúce a potrebné zázemie pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti;
- ◇ právo na bezpečnosť a ochranu zdravia pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti;
- ◇ právo na ochranu osobných údajov v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi;
- ◇ právo na poskytovanie spätnej väzby/hodnotenia vo vzťahu k dobrovoľníckemu programu v organizácii;
- ◇ právo na písomné potvrdenie o trvaní rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti a písomné hodnotenie dobrovoľníckej činnosti

### ZÁKLADNÉ POVINNOSTI DOBROVOLNÍKA/DOBROVOLNÍČKY:

- ◆ povinnosť vykonávať dobrovoľnícku činnosť podľa svojich schopností a znalostí;
- ◆ povinnosť riadiť sa pokynmi koordinátorov a koordinátoriek programu;
- ◆ povinnosť riadiť sa etickými princípmi organizácie a jej bezpečnostnými predpismi a pravidlami;
- ◆ povinnosť zachovávať mlčanlivosť o informáciách získaných o klientoch

*a klientkach organizácie alebo pri svojej činnosti v organizácii (napr. informácie získané pri supervíznych stretnutiach o iných dobrovoľníkoch, informácie týkajúce sa záverečných dokumentov a pod.)*

- ◆ *záväzok neposkytovať médiám žiadne informácie týkajúce sa výkonu dobrovoľníckej činnosti bez dohody s vysielajúcou alebo prijímajúcou organizáciou, s výnimkou všeobecných informácií týkajúcich sa organizácie a jej cieľov;*
- ◆ *povinnosť zúčastniť sa školení a výcvikov potrebných pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti;*
- ◆ *povinnosť plniť úlohy, ku ktorým sa dobrovoľník/dobrovoľníčka zaviazala/ zaviazala, pričom nezneužíva prejavenu dôveru;*
- ◆ *povinnosť požiadať o pomoc, ak ju potrebuje;*
- ◆ *povinnosť informovať koordinátora/koordinátorku v škôlke, ak nemôže prísť na stretnutie;*
- ◆ *povinnosť zúčastňovať sa supervíznych strenutí programu;*
- ◆ *povinnosť zapisovať sa do evidencie dobrovoľníkov a dobrovoľníčok;*
- ◆ *dobrovoľník/dobrovoľníčka pozná a uvedomuje si svoje limity (časové, zdravotné a pod.)*
- ◆ *povinnosť neodkladne oznámiť zmenu svojich kontaktných a osobných údajov, ktoré môžu vplývať na vykonávanie dobrovoľníckej činnosti*

#### **ZÁVÄZKY DOBROVOĽNÍKA/DOBROVOĽNÍCKY VOČI DIEŤAŤU**

- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka deti nevychováva*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka je pre dieťa predovšetkým kamarát/kamarátka*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka sa zúčastňuje doučovaniu pravidelne*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka dodržiava postup doučovania tak, ako bol/a predstavené na školení*
- *V prípade krízových situácií (keď deti šantia, alebo keď sa nejaké vzdiali, prípadne sa mu stane úraz,...) bezodkladne kontaktuje koordinátorku v zariadení*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka počas doučovania nenesie za dieťa zodpovednosť*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka nenosí deťom darčeky, sladkosti a i.*

#### **ZÁVÄZKY DOBROVOĽNÍKA/DOBROVOĽNÍCKY VOČI RODIČOM DIEŤAŤA**

- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka rešpektuje názor rodičov na „zakázané“ témy rozhovorov s dieťaťom*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka nerieši problémy rodičov*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka nevystupuje vo vzťahu k rodičom ako ich kamarát/ka*
- *Dobrovoľník/dobrovoľníčka v kontakte s dieťaťom podporuje vzťah rodič – dieťa*

Jednou z možností dobrovoľníckeho individuálneho programu je **SPOJIVKO online**. Táto forma doučovania prebieha online formou a má niekoľko špecifik. V organizácii sme ho začali využívať počas ochorenia COVID 19 a vďaka niektorým východiskám sme ho ponechali pre doučovanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia v odľahlých častiach Banskobystrického

## ŠPECIFIKÁ PROGRAMU

- doučuješ z pohodlia domova, internátu či privátu
- Zmysel programu je byť dlhodobjšou oporou—vytvoriť „spojivko“, preto očakávame, že online doučovanie bude prebiehať min. 6 mesiacov. Je to dôležité aj pre to, aby si dieťa nemuselo zakaždým zvykať na nového človeka a systém. Aj tak to môže byť preň začiatočným veľmi stresujúce.
- podmienkou je mať k dispozícii PC alebo notebook s nainštalovanou aplikáciou ZOOM a pripojením na internet, ktorý tento nástroj „utiahne“. Doučuješ cez kameru a mikrofón.
- Školenie na SPOJIVKO online prebieha online formou, cez kameru a mikrofón.
- Evidenciu „dochádzky“ zaznamenávaš do online formuláru, ktorého link ti zašle koordinátor/ka programu.
- Na doučovanie dostávaš na vlastný email zadania, ktoré je potrebné s dieťaťom prebrať.
- Doučovanie by nemalo trvať dlhšie ako 40 min., nakoľko koncentrácia pri PC môže byť pre niektoré deti oveľa náročnejšia. Pri snaživom a koncentrovanom dieťati však vieme a môžeme urobiť výnimky. Treba sa ale o tom najskôr porozprávať s koordinátorom/kou programu.
- Povinná je účasť na supervíznych stretnutiach, ktoré tiež prebiehajú online formou. Samozrejme, že si vítaný/á aj na osobných.





## ZÁSADY, OPATRENIA A MOŽNOSTI DOBROVOLNÍCTVA POČAS ZVÝŠENÉHO VÝSKYTU OCHORENIA COVID 19

### ZÁSADY, RADY A ODPORÚČANIA

1. **Nekonajte na vlastnú päsť.** Riziko nákazy pre vás aj druhých je prítomné v každej službe, ktorú budete poskytovať.
2. Buďte absolútne zdraví. Svojím správaním neohrozujte seba a **chráňte rizikové skupiny** (ľudia nad 65 rokov, pacienti s chronickými a onkologickými ochoreniami, ľudia s kardiovaskulárnymi a respiračnými problémami).
3. **Seba považuj za potenciálneho nositeľa nákazy.** Preto nos rúško! Bez neho sa s nikým nerozprávaj.
4. **Rúško považuj za infekčné.** Ruky si umývaj aj predtým, ako ideš von, minimálne po dobu 20 sekúnd.
5. **Najlepšou formou solidarity** je pomoc známym a blízkym ľuďom, rodine a susedom. Veľkou pomocou je už aktívny záujem o ľudí v okolí a to, či sú v poriadku.
6. Poskytnite sociálnu pomoc konverzáciou. Buďte v kontakte so svojimi blízkymi s využitím **moderných spôsobov komunikácie**.
7. Zostať doma je tiež pomoc. Využite možnosti **pomáhať z domu či on-line**.

### PRI ZAPOJENÍ DO DOBROVOLNÍCKEJ AKTIVITY SI OVERTE:

- Či je v organizácii **osoba**, ktorá činnosť **koordinuje**.
- Či vám poskytnú **ochranné pomôcky** pri výkone dobrovoľníckej činnosti.
- Či je **jasná náplň práce** (zapojte sa jednou konkrétnou aktivitou, nemajte tendenciu robiť všetko a pomáhať všade).
- Či vás pre výkon toho, čo budete robiť, **zaškolia**.



## DÔLEŽITÉ KONTAKTY

**Centrum dobrovoľníctva, n.o.**

**Kancelária:** Lazovná 5, 974 01 Banská Bystrica

**Email:** info@centrumdobrovolnictva.sk

**Mobil:** 0908411917 a 0908411927

**www.centrumdobrovolnictva.sk**

**www.facebook.com/Centrum.dobrovolnictva**

**Koordinátor/ka programu v Centre dobrovoľníctva:**

Meno a priezvisko:

Mail:

Telefón:

**Koordinátor/ka programu v zariadení:**

Názov zariadenia:

Meno a priezvisko:

Mail:

Telefón:



*Táto publikácia ako aj realizácia dlhodobých dobrovoľníckych programov bola podporená v rámci projektu „Ruka v ruke, krok za krokom“ z programu ACF—Slovakia, ktorý je financovaný z Finančného mechanizmu EHP 2014-2021.*

*Správcom programu je Nadácia Ekopolis v partnerstve s Nadáciou otvorenej spoločnosti Bratislava a Karpatskou nadáciou.*

*Na finančnej podpore dlhodobého dobrovoľníctva mladých ľudí a prácu s deťmi a mládežou zo znevýhodneného prostredia podporilo aj MŠVVaŠ SR formou dotácie cez program SLUŽBY 2, ktorý administruje Slovenský inštitút mládeže IUVENTA.*



**Poznámky:**



Iceland   
Liechtenstein  
Norway

**Active  
citizens fund**

CENTRUM  
DOBROVOLNÍCTVA 

 MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

iuventa 