



**ŠTATÚT**  
**neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby**  
**Centrum dobrovoľníctva, n.o.**



Zakladatelia neziskovej organizácie vydávajú dňa 18.12.2015 tento

**Š T A T Ú T**  
**neziskovej organizácie**

**Článok I.**

**Názov a sídlo neziskovej organizácie**

Názov neziskovej organizácie: Centrum dobrovoľníctva, n.o.

Skrátený názov: CD, n.o.

Anglický názov: Volunteer Centre, n.o.

Sídlo neziskovej organizácie: Komenského 482/21, 97401 Banská Bystrica

**Článok II.**

**Čas na aký sa nezisková organizácia zakladá**

Nezisková organizácia sa zakladá na čas neurčitý.

**Článok III.**

**Druh všeobecne prospešných služieb**

1. Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti
  - a) poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti,
  - b) tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - c) ochrany ľudských práv a základných slobôd,
  - d) vzdelávania, výchovy a rozvoja telesnej kultúry,
  - e) výskumu, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
  - f) služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
  
2. V uvedených oblastiach poskytuje a vykonáva najmä tieto formy všeobecne prospešných služieb:
  - a) prevádzkovanie databázy dobrovoľníckych organizácií, dobrovoľníckych ponúk a záujemcov o dobrovoľníctvo;
  - b) poskytovanie servisu v oblasti dobrovoľníctva;
  - c) tvorba a realizácia dobrovoľníckych programov;
  - d) poskytovanie konzultácií, poradenstva a supervízií;
  - e) organizovanie seminárov, workshopov, tréningov, školení, konferencií, prezentácií, osvetových a vedomostných podujatí;
  - f) realizácia propagačných aktivít na podporu dobrovoľníctva;
  - g) organizovanie oceňovania dobrovoľníkov;
  - h) príprava a výber dobrovoľníkov;
  - i) vydávanie, distribúcia a predaj informačných a propagačných materiálov a publikácií;
  - j) realizácia výskumnej činnosti.

**Článok IV.**

**Podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb a spôsob ich zverejnenia**

1. Nezisková organizácia poskytuje služby fyzickým alebo právnickým osobám za vopred určených podmienok. Jej zisk sa v celom rozsahu musí použiť na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
2. Poskytnuté služby musia byť v súlade s poslaním neziskovej organizácie a účelom jej založenia.
3. Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb
  - a) v sídle organizácie,



- b) na internete,
  - c) na základe žiadosti ich zasiela poštou.
4. Nezisková organizácia iniciatívne vykonáva aj vlastné aktivity, pripravuje a realizuje vlastné programy verejnoprospešného charakteru v súlade s verejným záujmom a s účelom a poslaním za ktorým bola založená.

#### **Článok V. Orgány neziskovej organizácie**

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

1. Správna rada,
2. Riaditeľ,
3. Revízor.

#### **Článok VI. Správna rada**

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúvajú zakladatelia spoločne.
2. Správna rada najmä:
  - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
  - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
  - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
  - d) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
  - e) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
  - f) rozhoduje o ďalších zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,
  - g) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.
  - h) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - i) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
  - j) volí a odvoláva členov správnej rady a revízora.
3. V prípade smrti alebo zániku zakladateľov ich oprávnenia prechádzajú na členov správnej rady a riaditeľa.
4. Správna rada má najmenej troch členov. Funkčné obdobie jej členov je päťročné.
5. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.
6. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady, prípadne podpredsedu správnej rady.
7. Schôdze správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi jej predseda.
8. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady.
9. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.
10. O schôdzi správnej rady sa vyhotovuje písomný zápis, ktorý podpisuje predseda správnej rady a overuje ním určený člen správnej rady. Zápisnica sa uchováva po dobu najmenej piatich rokov.
11. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.
12. Členstvo v správnej rade zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) odstúpením,
  - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenie zákona o neziskových organizáciách alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady alebo pre stratu voliteľnosti,
  - d) smrťou.
13. Člen správnej rady nesmie vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie a sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

## Článok VII.

### Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.
3. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
4. Riaditeľa správna rada odvolá, ak:
  - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
  - b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona o neziskových organizáciách,
  - c) o to sám požiada.
5. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak
  - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona o neziskových organizáciách, zakladacou listinou alebo štatútom,
  - c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.
6. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.
7. V prípade smrti alebo zániku zakladateľov ich oprávnenia prechádzajú na členov správnej rady a riaditeľa.
8. Riaditeľ nesmie vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie a sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

## Článok VIII.

### Revízor

1. Revízor je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na jej činnosť.
2. Dozorná rada musí byť zriadená, ak majetok neziskovej organizácie je vyšší ako 165 969 eur.
3. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolovať, či účtovníctvo je riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
4. Revízor najmä:
  - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
  - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
  - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
5. Revízor je oprávnený:
  - a) navrhnúť zvolenie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
  - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
  - c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
  - d) zúčastniť sa rokovania správnej rady,
  - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.
6. Revízora volí a odvoláva správna rada. Funkčné obdobie revízora je päťročné.
7. Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízorom nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
8. Funkcia revízora je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Revízorovi patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.
9. Revízor nesmie vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie a sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

## Článok IX.

### Čas uchovávania zápisníc orgánov neziskovej organizácie

Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu najmenej piatich rokov.





## Článok X.

### Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojim majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria
  - a) príjmy z vlastnej činnosti,
  - b) dary, granty a finančné príspevky od fyzických osôb a právnických osôb,
  - c) dotácie,
  - d) príjmy z 2 % dane z príjmov,
  - e) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
  - f) dedičstvo.
3. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
4. Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácií poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácii zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
5. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
6. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

## Článok XI.

### Výročná správa

1. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.
2. Výročná správa obsahuje
  - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
  - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
  - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
  - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
  - e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
  - f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
  - g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - h) ďalšie údaje určené správnou radou.
3. Výročná správa sa zverejní a bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie. Výročnú správu spolu s účtovnou závierkou uloží nezisková organizácia do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

## Článok XII.

### Zrušenie, zánik a likvidácia neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje
  - a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
  - b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
  - d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - e) ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z.
  - f) ak neuloží výročnú správu vo verejnej časti registra účtovných závierok podľa § 34 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z.
2. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.



Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.

5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.
6. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
7. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.

#### Článok XIII.

##### Zlúčene a splynutie neziskovej organizácie


1. O zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou rozhoduje správna rada po predchádzajúcom písomnom súhlase zakladateľov.
2. Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
3. Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.

#### Článok XIV.

##### Záverečné ustanovenia

1. Nezisková organizácia poskytuje informácie o nakladaní s majetkom vo svojom sídle a vo výročnej správe.

V Banskej Bystrici, dňa 18.12.2015

  
.....  
zakladateľka Ing. Ida Adolfová

  
.....  
zakladateľka Mgr. Jana Oravcová

  
.....  
zakladateľka Martina Strmeňová

  
.....  
zakladateľka Mgr. Jana Šolcová, PhD.